



**АДМИНИСТРАЦИЯ БИРИЛЮССКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**28.01.2026**

**с. Новобирилюссы**

**№106**

Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения «Служба заказчика Бирилюсского муниципального округа»

В целях приведения учредительных документов муниципального казенного учреждения «Служба заказчика Бирилюсского района» в соответствие с изменениями, произошедшими в структуре органов местного самоуправления, руководствуясь Гражданским Кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 08.08.2001г. №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Красноярского края от 21.11.2024г. № 8-3267 «Об объединении всех поселений, входящих в состав Бирилюсского муниципального района Красноярского края, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа», решением Бирилюсского окружного Совета депутатов от 07.11.2025г. №4.2-28 «Об отдельных вопросах правопреемства органов местного самоуправления», статьями 14, 18, 31 Устава Бирилюсского муниципального округа Красноярского края, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Устав муниципального казенного учреждения «Служба заказчика Бирилюсского муниципального округа» согласно приложению.

2. Постановление администрации Бирилюсского района Красноярского края от 22.06.2017 № 259 «Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения «Служба заказчика Бирилюсского района» признать утратившим силу.

3. Осуществить смену учредителя и собственника имущества муниципального казенного учреждения «Служба заказчика Бирилюсского района» с муниципального образования Бирилюсский район на Бирилюсский муниципальный округ Красноярского края.

4. Переименовать муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика Бирилюсского района» в муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика Бирилюсского муниципального округа».

5. Директору муниципального казенного учреждения «Служба заказчика Бирилюсского муниципального округа» Рондоровой Анне Анатольевне:

- провести необходимые мероприятия по регистрации новых сведений в

Едином государственном реестре юридических лиц;

- обеспечить выполнение всех действий, предусмотренных настоящим постановлением, в срок до 10.02.2026г.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в общественно-политической газете «Новый путь».

Глава Бирилюсского  
муниципального округа

В.П. Лукша

Приложение к постановлению  
администрации округа  
от 28.01.2026 № 106

**УСТАВ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«Служба заказчика Бирилюсского муниципального округа»**

2026 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика Бирилюсского района» создано на основании постановления администрации Бирилюсского района от 22.06.2017 №259.

Учредителем муниципального казенного учреждения «Служба заказчика Бирилюсского муниципального округа» является Бирилюсский муниципальный округ Красноярского края, на основании постановления администрации Бирилюсского муниципального округа Красноярского края от 28.01.2026 №106.

Муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика Бирилюсского муниципального округа» (далее по тексту – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Учредителем и собственником имущества муниципального казенного учреждения «Служба заказчика Бирилюсского муниципального округа» является муниципальное образование Бирилюсский муниципальный округ Красноярского края. От имени муниципального образования полномочия собственника, функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация Бирилюсского муниципального округа Красноярского края (далее – Учредитель).

1.3. Официальное полное наименование Учреждения на русском языке: Муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика Бирилюсского муниципального округа».

Официальное сокращенное наименование Учреждения на русском языке: МКУ «Служба заказчика Бирилюсского округа».

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.5. Учреждение является юридическим лицом. Учреждение имеет обособленное имущество, закрепленное за ним на праве безвозмездного пользования Учредителем, самостоятельный баланс, бюджетную смету, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием. Учреждение имеет право открывать лицевые счета в органах Федерального казначейства.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.6. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника, учредителя и назначением имущества.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всеми находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

1.9. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством РФ, федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, и иными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

Деятельность муниципального казенного учреждения «Служба заказчика Бирилюсского муниципального округа» координируется заместителем главы Бирилюсского муниципального округа по обеспечению безопасности и жизнедеятельности.

1.10. Юридический адрес (местонахождение): 662 120, Красноярский край, Бирилюсский м. о., с. Новобирилюссы, ул. Советская, стр.130.

Почтовый адрес: 662120, Красноярский край, Бирилюсский м. о., с. Новобирилюссы, ул. Советская, стр.130.

1.11. Учреждение вправе создавать филиалы (отделения), не являющиеся юридическими лицами, которые действуют на основании Положений, утвержденных Учреждением.

1.12. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Бирилюсского муниципального округа Красноярского края, на основании бюджетной сметы.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является транспортное, хозяйственное, материально-техническое обеспечение деятельности муниципальных учреждений Бирилюсского муниципального округа.

2.2. Для выполнения возложенных функций Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- осуществляет содержание и эксплуатацию административных и хозяйственных зданий, в которых располагаются муниципальные учреждения Бирилюсского муниципального округа (далее по тексту – обслуживаемые здания);

- обеспечивает санитарную уборку помещений в обслуживаемых зданиях;

- обеспечивает охрану зданий, помещений и имущества, находящегося в обслуживаемых зданиях (сторожа, в соответствии с утвержденным штатным расписанием и доведенным лимитом денежных средств);

- подготовка обслуживаемых зданий к работе в осенне-зимний период;

- осуществляет обеспечение обслуживаемых зданий тепловой энергией (истопники, в соответствии с утвержденным штатным расписанием и доведенным лимитом денежных средств);

- осуществляет транспортное обеспечение деятельности обслуживаемых муниципальных учреждений (техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, страхование, приобретение запасных частей и ГСМ, обслуживание спутниковой системы ГЛОНАСС и т.п.);

- участие в комиссиях администрации Бирилюсского муниципального округа;

- организует и проводит хозяйственные мероприятия по заданию и с участием Учредителя;

- иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством, и необходимые для реализации уставных целей и задач.

Учреждение вправе, сверх установленной бюджетной сметы, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного лимита финансирования, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Плата за оказание услуг Учреждением сверх установленного лимита бюджетной сметы, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного лимита бюджетной сметы по оказанию услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях определяется в порядке, установленном Учредителем, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

2.3. Учредитель формирует и утверждает бюджетную смету для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

3.2. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, другими предприятиями, Учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Учреждение руководствуется федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, Учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

3.4. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя, и назначением имущества;

- по согласованию с учредителем планировать свою деятельность, определять перспективы развития;

- открывать лицевые счета в органах Федерального казначейства, в соответствии с действующим законодательством;

- совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.5. Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и расчетных обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного (переданного) за ним муниципального имущества;

- обеспечить открытость и доступность документов установленных законодательством;

- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и распоряжениями (постановлениями) учредителя.

3.6. Учреждение обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

#### 4. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

Учреждение, без согласия Учредителя, не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимым имуществом.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению его собственником или учредителем;

- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета муниципального округа на основании утвержденной Учреждением бюджетной сметы.

- дары и пожертвования юридических и физических лиц;

- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением бюджетной сметы осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.3. При осуществлении права безвозмездного пользования имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы;

4.4. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной Учредителем бюджетной сметой.

В случае уменьшения Учреждению, как получателю бюджетных средств, Учредителем ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальными контрактами, договоров, казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством РФ о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

4.5. Учредитель в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, вправе изъять лишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.6. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности поступают в бюджет Бирилюсского муниципального округа Красноярского края.

4.7. Учреждение не вправе:

- размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

4.8. Учреждение вправе в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за

исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.9. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

## 5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава, изменений и дополнений в Устав Учреждения;
- принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- определение основных направлений деятельности Учреждения;
- приостановление приносящей доход деятельности Учреждения, если она идет в ущерб основной деятельности Учреждения;
- осуществление финансового обеспечения деятельности Учреждения;
- определение порядка составления и утверждения бюджетной сметы Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществление иных функций и полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Учредитель, по мере необходимости, осуществляет проверки деятельности Учреждения, о результатах которых информирует Учреждение и принимает соответствующие меры.

5.2. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности Главой Бирилюсского муниципального округа Красноярского края, в соответствии с действующим законодательством из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Учредитель заключает с руководителем Учреждения срочный трудовой договор.

Трудовой договор с директором Учреждения может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Директор Учреждения организует работу на основании действующего законодательства Российской Федерации, Красноярского края, распоряжений и постановлений Администрации Бирилюсского муниципального округа Красноярского края, главы Бирилюсского муниципального округа Красноярского края, осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения.

5.4. К компетенции директора относится решение всех вопросов деятельности Учреждения (кроме тех, решение которых настоящим Уставом и законодательством отнесено к компетенции других органов), в том числе:

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет интересы Учреждения в государственных и иных органах, предприятиях, учреждениях и организациях;

- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые и расчетные счета в порядке, предусмотренном законодательством;

- по согласованию с Учредителем, утверждает, в пределах своих полномочий, штатное расписание и структуру Учреждения;

- назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры в соответствии с действующим законодательством, утверждает их должностные обязанности;

- издает приказы, утверждает нормативные акты Учреждения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

- принимает меры поощрения и налагает взыскания на работников Учреждения, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением;

- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

5.5. Директор обеспечивает надлежащее оформление всех совершаемых Учреждением сделок, ведение всей необходимой в деятельности Учреждения документации, целевое расходование бюджетных средств, сохранность и надлежащее использование имущества, закрепленного за Учреждением.

## 6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение осуществляет, в соответствии с действующим законодательством, оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-

хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Учредителем, согласно законодательству Российской Федерации, муниципальными правовыми актами через Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Бирилюсского муниципального округа», на основании заключенного между Учреждениями договора.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности Учреждений.

6.3. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве безвозмездного пользования, осуществляет отдел имущественных и земельных отношений администрации Бирилюсского муниципального округа.

## 7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации по решению Учредителя в порядке предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель отдела имущественных и земельных отношений администрации Бирилюсского муниципального округа. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

8.4. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

8.5. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения, в соответствии с требованиями архивных органов.

8.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с

действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в установленном порядке.