



**АДМИНИСТРАЦИЯ БИРИЛЮССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2026

с.Новобирилюссы

№260

Об утверждении Положения «О комиссии по решению спорных вопросов по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»

В соответствии с Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2804 «О социальной поддержке населения при оплате жилья и коммунальных услуг», руководствуясь статьями 14, 18, 31 Устава Бирилюсского муниципального округа, Красноярского края, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение «О комиссии по решению спорных вопросов по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации района от 06.02.2025 № 86 «Об утверждении Положения «О комиссии по решению спорных вопросов по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг».

3. Контроль за постановлением возложить на и.о. заместителя главы Бирилюсского муниципального округа по социальной сфере Е.К.Сивакову.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в общественно – политической газете «Новый путь».

Глава Бирилюсского
муниципального округа

В.П. Лукша

Приложение к постановлению
администрации Бирилюсского
муниципального округа
от 24.03.2026 № 260

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО РЕШЕНИЮ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ СУБСИДИЙ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО
ПОМЕЩЕНИЯ
И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по решению спорных вопросов по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее - Комиссия) создается постановлением администрации округа.

1.2. Задачей Комиссии является решение спорных вопросов, возникающих в связи с принятием территориальным отделением Краевого государственного учреждения "Управление социальной защиты населения" по Бирилюсскому муниципальному округу Красноярского края (далее - "УСЗН") решения об отказе в предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее - субсидия), либо в случае несогласия гражданина с решением "УСЗН" о предоставлении субсидии в части определения размера субсидии (далее - спорные вопросы) на основании заявления граждан.

1.3. Предметами спорных вопросов могут быть:

а) невозможность по объективным причинам документального подтверждения:

- права владения и (или) пользования жилым помещением;
- факта регистрации по месту жительства (месту пребывания) по причине отселения из зоны затопления водохранилищ;

- факта регистрации по месту жительства (месту пребывания) по причине проживания в жилых помещениях маневренного фонда на период оформления регистрации по месту жительства;

- факта расторжения брака лицами, фактически прекратившими брачные отношения и не располагающими сведениями о месте нахождения супруга для юридического оформления расторжения брака в установленном порядке при условии возбуждения розыскного дела либо обращения в суд о признании супруга безвестно отсутствующим (умершим);

- доходов от реализации продукции личного подсобного хозяйства;

б) отсутствие доходов в расчетном периоде от трудовой, индивидуальной предпринимательской и иной деятельности, приносящей доходы, у совершеннолетних трудоспособных членов семей, являющихся:

- многодетными матерями;

- студентами, обучающимися по очной форме в образовательных

учреждениях всех типов и видов независимо от их организационно-правовой формы;

- гражданами, имеющими статус безработных после прекращения выплаты им всех видов пособий по безработице и других выплат безработным;

- лицами, находящимися в розыске;

- нетрудоспособным женщинам, осуществляющим уход за ребенком после достижения возраста трех лет, в случае если ему не предоставлено место в дошкольной образовательной организации;

в) в иных случаях отсутствия по объективным причинам требуемого комплекта документов, предусмотренных пунктом 9 статьи 13 Закона Красноярского края от 17.12.2004 N 13-2804 "О социальной поддержке населения при оплате жилья и коммунальных услуг".

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами и законами Красноярского края, а также настоящим Положением.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия обязана:

- заслушивать объяснения граждан по спорным вопросам;

- устанавливать причины, по которым граждане не могут предоставить полный комплект документов, предусмотренных пунктом 9 статьи 13 Закона Красноярского края от 17.12.2004 N 13-2804 "О социальной поддержке населения при оплате жилья и коммунальных услуг";

- определять перечень документов, которые необходимо представить в "УСЗН" для предоставления субсидии;

- принимать решение в течение 10 дней со дня поступления заявления гражданина в Комиссию о правильности решения "УСЗН" либо о необходимости повторного рассмотрения заявления гражданина о предоставлении субсидии и принятия "УСЗН" нового решения о предоставлении субсидии;

- направлять решение Комиссии гражданину и "УСЗН".

2.2. При осуществлении своей деятельности Комиссия имеет право:

- привлекать к работе специалистов органов местного самоуправления муниципальных образований края, других организаций, не входящих в состав Комиссии, участие которых необходимо для правильного решения спорных вопросов;

- получать в установленном порядке от органов местного самоуправления муниципальных образований края, муниципальных унитарных предприятий и учреждений информацию, необходимую для решения спорных вопросов.

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Численность Комиссии должна быть не менее 7 человек.

3.2. В состав Комиссии могут быть включены представители учреждений социальной защиты населения, специалист - юрист администрации округа, представители организаций жилищно-коммунального хозяйства, центра занятости населения, депутаты Бирилюсского окружного Совета депутатов, председатель Бирилюсского окружного Совета ветеранов по согласованию с ними.

3.3. Руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии. В период отсутствия председателя Комиссии работой Комиссии руководит заместитель председателя Комиссии.

3.4. Организационное обеспечение деятельности Комиссии, в том числе подготовка документов для рассмотрения Комиссией, ведение протокола заседания Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

3.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже трех раз в месяц.

3.6. Присутствие на заседании Комиссии ее членов обязательно. Члены Комиссии не могут передавать свои полномочия иным лицам.

3.7. Заседания комиссии правомочны, если на них присутствует не менее половины ее состава.

3.8. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Комиссии, принимающих участие в заседании. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.9. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (его заместителем), секретарем Комиссии в день рассмотрения Комиссией заявления гражданина. Выписка из протокола направляется гражданину и в "УСЗН" в день, следующий за днем рассмотрения Комиссией заявления гражданина.